

# LE MUSÉE ROYAL DE L'AFRIQUE CENTRALE

engage un.e

## Technicien.ne « digitalisation » Pour un contrat de 1<sup>er</sup> emploi de 9 mois

### CONTEXTE

Dans le cadre du projet fédéral de Digitalisation des données, les services « Risques naturels (et Cartographie) » & « Gestion des Collections » du Musée royal de l'Afrique centrale sont à la recherche d'un.e technicien.ne pour assurer le scan de ses cartes. La cartothèque du département Sciences de la Terre comporte plus de 20 000 cartes de pays d'Afrique. Dans le but de favoriser l'accès à sa collection, le service s'inscrit dans un processus de digitalisation systématique de la collection.

### FONCTION

En tant que technicien.ne « digitalisation », vous serez chargé.e de :

- Préparer les cartes à scanner, petites réparations éventuelles ;
- Effectuer les scans des cartes au moyen d'un scanner A0 à rouleau ou à plat selon le protocole définit, attribuer un nom au fichier, l'enregistrer au bon endroit ;
- Préparer les dossiers des archives en vue de leur digitalisation ;
- Assurer un appui à l'encodage des métadonnées dans Access ou Excel.

### PROFIL

- Avoir obtenu le CESS.
- Avoir moins de 26 ans.
- Être capable d'effectuer un travail répétitif.
- Être méticuleux et avoir l'œil du détail.
- Avoir une bonne connaissance du français et du néerlandais.
- Avoir une bonne connaissance des outils informatiques : Excel et/ou Access.

### NOUS OFFRONS

- Un contrat temps plein à durée déterminée de 9 mois.
- Un salaire conforme aux barèmes de l'administration fédérale (salaire annuel minimum C1 : 23.886,11 EUR bruts indexés).
- Une réglementation de congés intéressante.
- Gratuité des frais de transport en commun et/ou vélo domicile-lieu de travail.
- Cadre de travail agréable dans un environnement dynamique.

Consultez les informations et les avantages du travail au gouvernement fédéral sur FedWeb, le portail du personnel fédéral.

## CANDIDATURE

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV par e-mail à l'adresse [HR-RH@africamuseum.be](mailto:HR-RH@africamuseum.be) avant le 05 mars 2018, avec comme référence : **S/CARTO**

Seules les candidatures qui correspondent au profil et qui seront introduites dans le délai imparti seront prises en compte et recevront une réponse. Les entretiens auront rassemblement lieu entre le 07/03 et le 14/03/18.

Pour des informations complémentaires vous pouvez contacter :

- Fonction : [François.kervyn@africamuseum.be](mailto:François.kervyn@africamuseum.be)
- Conditions de travail : Sonja Van Hoey, tel. 02 769 53 44
- MRAC : <http://www.africamuseum.be>